

[PROXIMA] - [COMPTA] CA - Comment envoyer les délibérations du compte administratif en préfecture ?

1 - Préalable

Pointer le compte de gestion et vérifier que la comptabilité de la collectivité est en adéquation avec celle de la trésorerie.

- au niveau du prévu (en cas de différence vérifier BP, BS et DM) ;
- au niveau du réalisé : Dans le menu « résultats », vous trouverez des éditions plus ou moins détaillées vous permettant d'isoler la différence le cas échéant.
- avoir fait les différentes étapes de saisie du compte administratif

NOTICE

2 - Déroulement

Cliquer sur le menu Clôture dans la barre de menus puis sur CA : Edition:



L'écran suivant apparaît et vous devez cliquer sur le bouton "Éditer les délibérations" en haut à droite de la fenêtre.

[Editer les délibérations](#) | [Gérer l'Acte Budgétaire](#) ou [Gérer le CFU](#)

CA | Annexes A | Annexes B | Annexes C-D | Autres

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières

B - Modalités de vote du budget

C - Exécution du budget

- C1 - Exécution du budget - Résultats
- C2 - Exécution du budget - RAR Dépenses
- C3 - Exécution du budget - RAR Recettes

II - Présentation générale

A - Vue d'ensemble - Exécution du budget

B - Equilibre financier

- B1 - Equilibre financier - Investissement
- B2 - Equilibre financier - Fonctionnement

C - Balance générale

C1 - Balance générale - Dépenses

C2 - Balance générale - Recettes

III - Vote

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble

- A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article
- A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement
- A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP
- A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP
- A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article

B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble

- B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article
- B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article

Edition NON scellée du 14/03/2023 : [Télécharger l'ARS vierge](#) | [Exporter en PDF](#)

[Mettre à jour la liste des annexes](#)

L'écran suivant doit s'afficher et va vous permettre de générer les différentes délibérations.

- Compte Administratif
- Affectation du Résultat
- Compte de Gestion

Délibérations du CA

Contrôle de légalité

Délibérations d'instances (1) |
 Délibérations 3 en 1 |
 [Exporter](#) |
 [Envoyer vers Assemblée](#) |
 [Importer ARS](#)

Compte Administratif | Affectation du Résultat | Compte de Gestion | Résultat de Fonctionnement

Numéro 1

Convocation: 25/07/2023

Séance: 03/08/2023

Délibéré par: Le conseil municipal

Présidé par:

Dressé par 2

Vote

Nombre de membres en exercice: 7

Nombre de membres présents: 7

Nombre de suffrages exprimés: 7

Pour: 0 Contre: 0 Abstention: 0

Elus ayant signé au registre des délibérations (0 élus présents ou représentés / 0)

Actions sur la grille: [Ajouter un suppléant](#) | [Réinitialiser la liste](#) | [Vider la liste](#)

f	Ordre	Elus			Présence	Représenté par	Actions
		Nom	Prénom	Rôle			
1	1	CATIBELZANA	Josiane	Maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○	[tout]	B
1	1	SIGOGAR	Marcel	Adjoint au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B
2	2	PONREMY	Myriam	Adjointe au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B
4	4	SAGET	Jean-Charles	Adjoint au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B
5	5	CUOLET	Joël	Adjoint au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B
6	6	ENGARIC	Sandra	Adjointe au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B
7	7	LECCANE	Jacly	Adjoint au maire	● ○ ○ ○ ○ ○ ○		B

Légende: ● Présent(e) | ○ Présent(e) non votant | ○ Excusé(e) | ○ Absent(e) | ○ Représenté(e)

[Fermer](#) [Valider](#)

1 - Saisissez les informations concernant le conseil municipal dans cette partie

à coté de "Compte Administratif" qui permet de copier les données saisies sur les deux autres délibérations. Il est conseillé d'utiliser cette option pour un gain de temps non négligeable.

Une fois que vous avez cliqué sur ce bouton, merci de vérifier tout de même les données reprises sur les autres délibérations (Affectation de Résultat et Compte de Gestion).

Cependant, si les informations ont été saisies dans les autres délibérations, il est possible de récupérer les données saisies de la même manière.

2 - Vous allez pouvoir intervenir sur la liste de vos élus qui étaient présent le jour du vote. (Point important pour le contenu de la délibération)

- pour se faire utiliser les boutons pour sélectionner la participation ou non à la présente décision.
- appuyez-vous sur la légende pour définir la position de chaque élu.

Vous avez la possibilité de réinitialiser la liste en cliquant sur "Réinitialiser la liste"

Elus ayant signé au registre des délibérations (7 élus présents ou représentés / 7)

Actions sur la grille : [+ Ajouter un suppléant](#) [Réinitialiser la liste](#) [Vider la liste](#)

Proxima.Acte.

Vous pouvez également, ajouter un suppléant en cliquant sur "Ajouter un suppléant"

Elus ayant signé au registre des délibérations (7 élus présents ou représentés / 7)

Actions sur la grille : [+ Ajouter un suppléant](#) [Réinitialiser la liste](#) [Vider la liste](#)

Le dernier onglet "Résultat de fonctionnement" va permettre de calculer les affectations de résultat qui vont sortir sur les différentes délibérations.

Cliquer sur le bouton "Calcul"

Délibérations du CA

Contrôle de légalité

Délibérations distinctes (3)
 Délibérations 3 en 1
 [Exporter](#)
[Envoyer vers Assemblée](#)
[Importer ARS](#)

Compte Administratif Affectation du Résultat Compte de Gestion **Résultat de Fonctionnement**

Exercice (en chiffres) : (en lettres) :

Libellé	Montant
Pour Mémoire	
Déficit antérieur reporté (report à nouveau - dépense 002)	0,00 €
Excédent antérieur reporté (report à nouveau - recette 002)	0,00 €
Virement à la section d'investissement (pour mémoire - 021)	3,00 €
RÉSULTAT DE L'EXERCICE EN FONCTIONNEMENT - DÉFICIT	
Résultat de fonctionnement cumulé (avec excédent ou déficit antérieur reporté) au 31/12/2023	-498 904,68 €
A. EXCÉDENT au 31/12/2023	-497 795,68 €
Affectation obligatoire à l'apurement du déficit (report à nouveau - débiteur)	0,00 €
Déficit résiduel à reporter à la couverture du besoin de financement de la section d'inv. compte 1068	0,00 €
Solde disponible affecté comme suit :	
- affectation complémentaire en réserves (compte 1068)	0,00 €
- affectation à l'excédent reporté (report à nouveau - recette 002)	0,00 €
B. DÉFICIT au 31/12/2023	-497 795,68 €
Déficit résiduel à reporter - dépense 002	-497 795,68 €

[Calcul](#)

[Fermer](#) [Valider](#)

Une fois que les étapes précédentes ont été réalisées vous allez devoir choisir le type de délibération.

- Délibérations distinctes (3) Compte Administratif, Affectation du résultat, Compte de Gestion

Deliberations distinctes (3) Deliberations 3 en 1

Cliquer ensuite sur "Envoyer vers Proxima.ACTE" en haut à droite de la fenêtre.



Un des deux messages suivants s'affichera pour vous expliquer que le(s) projet(s) de délibération(s) se sont générés dans Proxima.ACTE.

